



Title	Education Field Manager
Domain	Education & Professional Development
Base	Mirebalais, Haiti
Length	12 months
Type	Full-time
Compensation	Competitive and commensurate with experience

Overview

Summits Education believes education is the most promising path out of poverty. We believe that by educating a generation, we can change the trajectory of an entire country. To reach our goals, we work together with local communities, our partner organizations and governmental entities to implement a student-centered approach that meets the needs of the whole child, creating environments in which every student is healthy; engaged in their own learning; academically challenged; and supported by caring adults and educators.

Summits Education invests in teachers, students, and educational infrastructure to transform the world's most vulnerable communities. Founded in 2015, Summits Education is a non-profit, non-governmental organization supporting a network of 40 rural primary schools in Haiti's Central Plateau. The network is staffed by 350 educators and serves approximately 10,000 students and their families.

Summits Education is seeking an Education Field Manager with extensive experience especially in the rural areas of Haiti to oversee and enforce the capacity of nine Pedagogic Consultants (CPs) who coach on a regular basis teachers and principals in forty schools. We implement projects aimed to improve the quality of education delivered in the classrooms with an emphasis on literacy and numeracy.

Position

The Education Field Manager coordinates all educational aspects of the Summits Education organization in Plateau Central and Artibonite, including coordinating a team of coaches and trainers to ensure that the 40 Summits schools continue to advance toward our educational goals and operate in alignment with our mission.



Responsibilities

- Work with Senior Management Team to establish yearly work plans in accordance with Summits' strategic plan.
- Lead, manage and support the Coach-Trainers team (approx 10-12 pp) in their work with the 40 schools (i.e meet weekly with team to discuss pedagogical issues, develop professional capacity of Coach-Trainers, co-observe and conduct model classes at schools, support high-level qualitative data collection.
- Update and maintain the Summits' educational documents.
- Be an external face for Summits and our work, including presenting at educational conferences and other public forums.
- Ensure optimal communication between the administration of Summits Education, educational advisers and communities on a daily basis.
- Effectively coordinate the delivery of different initiatives while respecting the principles of MENFP and Summits Education.
- Stay informed of MENFP procedures and rules as well as new measures taken by the Ministry to guide the program accordingly.
- Recognize when additional expert advisors are needed and coordinate their input.
- Develop and submit reports as needed regarding school management, education advisors' performance, projects implementations and progress.
- Manage all aspects of input from educational advisors, including recruiting advisors, coordinating their feedback, and crafting educational objectives for the program based on external advice.

Qualifications

- Bachelor's degree in education, child development or related field. Masters preferred.
- At least five years in a similar position with experience directly leading a team of minimum 5 people.
- Two or more years of experience developing and executing coaching plans for staff.
- Understanding of and interest in global and equity education issues.
- Strong organizational proficiency, including the ability to set priorities, manage multiple tasks with different deadlines, organize time effectively, conduct research and identify resources for projects.
- A collaborative, independent problem solver who can take initiative, set priorities and maximize resources.
- A commitment to working in a team environment with shared goals; sound judgment and integrity; willingness to try new approaches; flexibility in the face of organizational change and ambiguity; and a high level of energy, enthusiasm and dedication to the mission and objectives of Summits Education. Commitment to providing high quality service through responsiveness to all requests and ability to maintain a professional demeanor at all times.
- Excellent oral and written communication skills.
- Fluency in French and Kreyol. Written and spoken proficiency in English.
- Good knowledge of basic computer software (Word, Excel, PowerPoint and others).

Contact

Cassandra Regnier, Program Director // cassandra@summits.org (Haiti)

Carolyn Mellin, Managing Director // carolyn@summits.org (US)



Titre	Chargé(e) de mission en éducation
Domaine	Éducation et développement professionnel
Lieu	Mirebalais, Haiti
Durée	12 mois
Type	Temps Plein
Compensation	Compétitif et en rapport avec l'expérience

Aperçu

Sommets Education pense que l'éducation est la voie la plus prometteuse pour sortir de la pauvreté. Nous pensons qu'en éduquant une génération, nous pouvons changer la trajectoire de tout un pays. Pour atteindre nos objectifs, nous travaillons avec les communautés locales, nos organisations partenaires et les entités gouvernementales pour mettre en œuvre une approche centrée sur l'élève qui répond aux besoins de l'enfant dans son ensemble, en créant des environnements dans lesquels chaque élève est en bonne santé ; engagés dans leur propre apprentissage; académiquement défié; et soutenus par des adultes et des éducateurs bienveillants.

Summits Education investit dans les enseignants, les étudiants et les infrastructures éducatives pour transformer les communautés les plus vulnérables du monde. Fondée en 2015, Summits Education est une organisation non gouvernementale à but non lucratif qui soutient un réseau de 40 écoles primaires rurales dans le Plateau central d'Haïti. Le réseau compte 350 éducateurs et dessert environ 10 000 élèves et leurs familles.

Summits Education recherche un responsable de terrain en éducation avec une vaste expérience, en particulier dans les zones rurales d'Haïti, pour superviser et renforcer les capacités de neuf consultants pédagogiques (CP) qui encadrent régulièrement les enseignants et les directeurs d'école dans quarante écoles. Nous mettons en œuvre des projets visant à améliorer la qualité de l'enseignement dispensé dans les salles de classe en mettant l'accent sur l'alphabétisation et la numératie.

Aperçu du poste

Le responsable de terrain de l'éducation coordonne tous les aspects éducatifs de l'organisation Summits Education à Plateau Central, y compris la coordination d'une équipe d'entraîneurs et de formateurs pour s'assurer que les 40 écoles de Sommits Education continuent d'avancer vers nos objectifs éducatifs et fonctionnent conformément à notre mission.



Responsabilités

- Travailler avec l'équipe de la haute direction pour établir des plans de travail annuels conformément au plan stratégique des sommets.
- Diriger, gérer et soutenir l'équipe de Coach-Formateurs (environ 10-12 pp) dans leur travail avec les 40 écoles (c. dans les écoles, soutenir la collecte de données qualitatives de haut niveau.
- Mettre à jour et maintenir les documents pédagogiques des Sommets.
- Être un visage externe pour les sommets et notre travail, y compris lors de conférences éducatives et d'autres forums publics.
- Assurer une communication optimale entre l'administration de Summits Education, les conseillers pédagogiques et les communautés au quotidien.
- Coordonner efficacement la mise en œuvre des différentes initiatives tout en respectant les principes du MENFP et des Sommets Education.
- Restez informé des procédures et règles du MENFP ainsi que des nouvelles mesures prises par le Ministère pour orienter le programme en conséquence.
- Reconnaître quand des conseillers experts supplémentaires sont nécessaires et coordonner leur contribution.
- Élaborer et soumettre des rapports au besoin concernant la gestion de l'école, la performance des conseillers en éducation, la mise en œuvre des projets et les progrès.
- Gérer tous les aspects de la contribution des conseillers pédagogiques, y compris le recrutement de conseillers, la coordination de leurs commentaires et l'élaboration d'objectifs pédagogiques pour le programme sur la base de conseils externes.

Qualifications

- Baccalauréat en éducation, en développement de l'enfant ou dans un domaine connexe. Maîtrises connexes.
- Deux ans ou plus d'expérience dans l'élaboration et l'exécution de plans de coaching et de gestion du personnel.
- Compréhension et intérêt pour les questions d'éducation mondiale et d'équité.
- Solide compétence organisationnelle, y compris la capacité d'établir des priorités, de gérer plusieurs tâches avec des délais différents, d'organiser efficacement le temps, de mener des recherches et d'identifier les ressources pour les projets.
- Un médiateur quand il s'agit de résolution de conflits, collaboratif et indépendant qui peut prendre des initiatives, établir des priorités et maximiser les ressources.
- Un engagement à travailler dans un environnement d'équipe avec des objectifs communs ; bon jugement et intégrité; volonté d'essayer de nouvelles approches; flexibilité face au changement organisationnel et à l'ambiguïté; et un niveau élevé d'énergie, d'enthousiasme et de dévouement à la mission et aux objectifs de Summits Education. Engagement à fournir un service de haute qualité grâce à une réactivité à toutes les demandes et à maintenir un comportement professionnel à tout moment.
- Excellentes compétences en communication orale et écrite en français et en créole. Maîtrise de l'anglais écrit et parlé.
- Bonne connaissance des logiciels informatiques de base (Word, Excel, PowerPoint et autres).

Contact

Cassandra Regnier, Program Director // cassandra@summits.org (Haiti)

Carolyn Mellin, Managing Director // carolyn@summits.org (US)